



# IL LAVORO CHE VOGLIAMO LIBERO, CREATIVO, PARTECIPATIVO E SOLIDALE

Percorso formativo per i volontari dei Servizi per il  
Lavoro e per le nuove realtà interessate al tema  
dell'accompagnamento al lavoro

***"Aprirsi al nuovo, qualificare l'esistente"***

3 Febbraio – 3 Marzo – 14 Aprile 2018

**SABATO 3 Febbraio 9:00 – 13:00**

**Parrocchia Gesù Redentore Piazza Giovanni XXIII, Torino**

**Formazione MODEL 1 Servizio Informativo**

## **Obiettivi**

- + Creazione di un servizio per il Lavoro volto a fornire le informazioni corrette e aggiornate sul mercato del lavoro e della formazione**

## **Contenuti**

- + Come costruire un servizio informativo di alta qualità: dall'accoglienza alla gestione di uno sportello aggiornato sulle opportunità di lavoro e dal punto di vista orientativo**

**SABATO 3 MARZO 9:00 – 13:00**

**Formazione MODEL 2: Consulenza e accompagnamento alla persona**  
**Parrocchia Santa Maria della Stella - Via Fratelli Piol, 44 Rivoli TO**

## **Obiettivi**

- +** Come costruire un servizio che affianchi e sostenga l'autonomia delle persone in cerca di lavoro

## **Contenuti**

- +** Come proporre una consulenza di primo livello (colloqui di ascolto e consulenza)
- +** Come impostare un accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro: esplorazione del mercato del lavoro, stesura cv, miglioramento presentazione di sé stessi, accompagnamento nella ricerca attiva del lavoro...

**SABATO 14 APRILE 9:00 – 13:00**  
**MODEL 3: il Servizio per il lavoro come Snodo di  
politiche attive**

**Obiettivi:**

- + Creazione di una rete territoriale con gli interlocutori del mdl
- + Accompagnamento e sperimentazione dell'esperienza lavorativa

**Contenuti:**

- + Il servizio per il lavoro come:
  - + Servizio di accompagnamento all'inserimento lavorativo ( Es. dono del Papa, individuazione aziende per tirocini)
  - + Promotore di una RETE TERRITORIALE con le SAL, Cpi, Aziende
  - + Promotore di gruppi di imprenditori
  - + Ponte con i PROGETTI per i GIOVANI e Lavoro (Policoro, Laboratorio Giovani e Lavoro)

# Aprile – Maggio - Giugno

- + Approfondimenti
- + Visita a buone prassi
- + Coordinamento di Verifica

# Destinatari

- + Volontari nuovi e storici
- + Conferenza di San Vincenzo e Centri Ascolto Vincenziani
- + Animatori progetto Giovani&Lavoro
- + Animatori di Comunità progetto Policoro Regione Piemonte e Liguria
- + Giovani Gi.O.C. San Giulio d'Orta

# Bussola Giornata

- + Preghiera
- + Attività di Riflessione e Simulazione sul Servizio per il Lavoro di Tipo informativo
- + Presentazione di un modello unificato
- + Presentazione dei Materiali informativi
- + Presentazione Centro Ascolto per Imprenditori



# IL SERVIZIO PER IL LAVORO DI TIPO INFORMATIVO

proposta di un modello condiviso

# Obiettivi

- + E' un servizio volto a **fornire le informazioni corrette e aggiornate** sul mercato del lavoro e della formazione
- + **Accoglie tutte le persone** che si presentano
- + **Recepisce il bisogno di cui la persona è portatrice** e in quale situazione si trova:
  - + Ha appena perso il lavoro? Disoccupato di lungo periodo? Ricerca un'opportunità formativa? Etc...
  - + Fa parte di una specifica categoria: disabile, svantaggio, richiedente asilo, under29 ecc.. ?
- + **Trasmette le informazioni corrette** sui passaggi da fare per rispondere al bisogno
- + **Se coglie un bisogno implicito di accompagnamento e orientamento** fissa un colloquio di approfondimento o, se non è un servizio predisposto a tale compito, lo invia a un servizio di secondo livello della Diocesi o alla rete delle SAL.

# Un Servizio informativo quindi...

- + Informa in maniera corretta
- + Fornisce gli strumenti per l'autonomia delle persone
- + Mantiene aggiornate le informazioni attraverso un buon lavoro di back office



# IL SETTING

## Come si presenta...

- + I servizi per il lavoro di tipo informativo sono tendenzialmente ad **accesso diretto**: le persone si presentano senza appuntamento al giorno e ora di apertura.
- + I locali possono essere all'interno della parrocchia o in una struttura all'esterno identificabile.
- + Di unità pastorale, dove possibile

# Locali

Sono dotati, nel limite del possibile, di:

- + **ZONA DI ACCOGLIENZA** per aspettare il proprio turno: anche solo un angolo con delle sedie, se possibile un bagno.
- + **ZONA CONSULTAZIONE:** consultazione di materiale utile alla ricerca del lavoro e ad avere le informazioni corrette per ricercarlo in maniera efficace e essere a conoscenza di eventuali sgravi o bandi in corso
  - + Materiale Cartaceo
  - + Consultazione su pc
  - + Possibilità di stampare
- + **SALETTA PER COLLOQUI INDIVIDUALI** anche informativi per avere una conoscenza di base delle persone che passano



# ATTIVITÀ E SERVIZI OFFERTI

# Diffusione di materiali e informazioni e Attività di back office

## + Pastorale del lavoro

- + Quaderno del volontario
- + Offerte lavoro sito
- + Newsletter mensile informativa (o con invii ad hoc)
- + In prospettiva sito web della Pastorale del Lavoro con area riservata ai SPL

## + Notizie condivise dagli sportelli

- + Annunci adriano
- + Altro: informazioni utili che ogni sportello può trovare o cercare attraverso la rete territoriale o le proprie competenze e conoscenze

# Alfabetizzazione informatica

- + Un servizio davvero prezioso è accompagnare le persone ad acquisire le competenze informatiche di base necessarie per qualsiasi lavoro.

**Ogni nostra azione deve essere volta all'autonomia della persona**

- + Valutazione delle competenze informatiche di base
- + Formazione e accompagnamento individuale o di gruppo al fine di imparare a:
  - + Compilare e aggiornare il proprio cv e utilizzo base di word
  - + Utilizzo della mail per candidarsi alle offerte di lavoro
- + Utilizzo di internet per trovare le informazioni corrette e candidarsi agli annunci



# I ruoli

# Accoglienza

## Una persona addetta ad accogliere le persone che entrano:

- + E' il ruolo più importante perché è il biglietto da visita del vostro sportello!
- + È il gancio orientativo: decodifica il bisogno con cui la persona si presenta da voi (è nel posto giusto? Ha capito cos'è un servizio per il lavoro?)
- + Invita le persona a registrarsi attraverso una scheda dati unificata, se possibile compilandola insieme a pc o cartacea (inserendola su DB in un secondo momento)
- + spiega cosa può offrire il servizio e Lo accompagna dagli altri colleghi
- + Se necessario fissa un secondo appuntamento (tiene il calendario dello sportello)

# Altri possibili ruoli...

## Affiancamento nella consultazione

- + Uno o più volontari che aiutino nella consultazione e rispondano alle domande che possono emergere

## Accompagnamento informatico

- + Uno o più volontari che per esperienza hanno competenze informatiche
- + Inserimento di qualche giovane che si occupi ad hoc di questo aspetto



IN SINTESI

# CHI USCIRA' DAL SERVIZIO PER IL LAVORO DI TIPO INFORMATIVO

- + AVRA' TROVATO UN AMBIENTE E VOLONTARI ACCOGLIENTI E DISPONIBILI DA CUI POTER TORNARE QUANDO NE SENTE IL BISOGNO PER DARE UN SENSO AL PERIODO DI STOP CHE STA AFFRONTANDO
- + AVRA' PIÙ CONSAPEVOLEZZA E CHIAREZZA SUI PASSI DA FARE SE HA PERSO IL LAVORO (richiesta naspi, iscrizione cpi, agevolazioni assuntive, sgravi di cui può godere in caso di assunzione, bandi in corso, elenchi sal e aziende, altri servizi diocesi, informazione sui corsi di formazione)
- + SAPRA' FARE UN CV E AGGIORNARLO ALL'OCCORRENZA
- + SAPRA' UTILIZZARE INTERNET, MAIL PER CANDIDARSI ALLE OFFERTE DI LAVORO E PER RICERCARE LE INFORMAZIONI
- + AVRA' UNA CONOSCENZA DI BASE DI WORD
- + VERRA' COINVOLTO E INVITATO IN MOMENTI DI PREGHIERA, MESSA PENSATI SUL TEMA DEL LAVORO PERCHE' IL SPL DIVENTI SEMPRE PIÙ ANCHE UN'ESPERIENZA EVANGELICA E PASTORALE

# MATERIALI NECESSARI:

- + Pc
- + Stampante
- + Cellulare
- + Bacheche
- + Materiali organizzati

# RISORSE UMANE:

- + Almeno due volontari: uno preposto all'accoglienza e uno alla consultazione/ primo colloquio
- + Ottimale:
  - + 1 volontario all'accoglienza
  - + 1/2 preposti all'aiuto alla consultazione cartacea o on-line dei materiali
  - + 1 per i primi colloqui di conoscenza di base
  - + 1 o più volontari preposti al back office e all'accompagnamento informatico (formazione individuale o di gruppo)



Buon Lavoro!!!