

**INFORMAZIONI PER I PARROCI**  
**RILASCIO CERTIFICATI DI BATTESIMO E**  
**COPIA AUTENTICA DELL'ATTO INTEGRALE DI MATRIMONIO**  
**AD USO DEI TRIBUNALI ECCLESIASTICI**

**INFORMAZIONI GENERALI**

Al momento dell'introduzione di una causa di nullità di matrimonio o di altro procedimento di dispensa presso un Tribunale Ecclesiastico è richiesto che vengano prodotti alcuni documenti, fra i quali si annoverano la copia autentica dell'atto integrale del matrimonio canonico e il certificato di battesimo delle parti.

**INDICAZIONI PER IL RILASCIO DEI CERTIFICATI DI BATTESIMO E/O DELLA COPIA AUTENTICA DELL'ATTO INTEGRALE DI MATRIMONIO**

Tenuto conto di quanto stabilito nel *Decreto Generale "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza"* della CEI (24 maggio 2018) all'art. 8 § 5, il parroco che riceva richiesta di rilascio di certificato di battesimo e/o di copia autentica dell'atto integrale di matrimonio al fine dell'introduzione di una causa di nullità di matrimonio o di altro procedimento di dispensa presso un Tribunale Ecclesiastico può procedere come segue, senza chiedere alcuna autorizzazione all'Ordinario per tramite della Cancelleria, a meno che non si ricada in qualche caso specifico per cui sono richieste alcune attenzioni (ad es. certificato di battesimo della persona che abbia abbandonato formalmente la Chiesa Cattolica...).

1. Il parroco, dinanzi ad una richiesta di certificato di battesimo e/o di copia autentica dell'atto integrale di matrimonio, accolga la richiesta dell'interessato, verificata l'identità e appurata la motivazione sull'utilizzo (esclusivamente l'introduzione della causa di nullità di matrimonio, della dispensa per matrimonio *rato et non consummato* e della dispensa *in favorem fidei*), che potrà eventualmente essere attestata da una domanda del Patrono di parte.
2. Per l'attestazione del battesimo, il parroco non rilasci copia integrale dell'atto di nascita e battesimo, ma un certificato di battesimo utilizzando il modulo prestampato distribuito dall'Arcidiocesi di Torino "per uso matrimonio". Il parroco potrà barrare l'indicazione "per uso matrimonio", annotando di suo pugno "ad uso dei Tribunali Ecclesiastici".
3. Per la copia autentica dell'atto integrale del matrimonio, il parroco rilasci o la copia integrale dell'atto di matrimonio, compilando il modulo prestampato distribuito dall'Arcidiocesi, o produca dal registro stesso una copia fotostatica dell'atto di matrimonio, annotando: "Per copia conforme all'originale - Ad uso esclusivo dei Tribunali Ecclesiastici", apponendo infine data, firma e timbro della parrocchia.

A fronte di richieste di certificato di battesimo e/o di copia autentica dell'atto integrale di matrimonio sulla base di motivazioni diverse e particolari occorre rivolgersi alla Cancelleria Arcivescovile.

N.B. Si tenga presente che ha diritto a chiedere ed ottenere un certificato di battesimo e/o una copia autentica dell'atto integrale di matrimonio il diretto interessato o un suo procuratore legittimamente nominato.

Torino, 8 gennaio 2025

**mons. Alessandro Girardo**  
*Vescovo Ausiliare e Vicario Generale*