

# Coordinamento Ecclesiale per i servizi di carità

## 9 dicembre 2025

## Torino

Misure di Accompagnamento Sociale  
a supporto degli aiuti alimentari

# Il contesto e gli attori

- PN Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027 – FSE+ in Piemonte
- Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- AGEA
- OPC: BANCO ALIMENTARE DEL PIEMONTE
- OPT del Piemonte: 480 strutture accreditate nel 2025
  - Tra queste, abbiamo dedicato un percorso specifico alle OPT che appartengono alla «RETE CARITAS»

## Chi fa cosa

- Il Ministero eroga gli aiuti alimentari acquistati con fondi italiani ed europei; da quest'anno esige che le OPC garantiscano l'attivazione di una serie di Misure di Accompagnamento attraverso le OPT, con l'impiego di figure professionali qualificate.
- Il Banco Alimentare del Piemonte ha creato l'Area Inclusione Sociale per sviluppare azioni di supporto nei confronti di tutte le OPT convenzionate: informazione, formazione, raccordo con gli Ambiti Territoriali Sociali, monitoraggio, ecc.
- La Caritas Piemonte e Valle d'Aosta coordinerà le Misure di Accompagnamento attivate dalle OPT della propria rete, sostenendole e adeguandole a quanto richiesto dal Ministero.

**chi**  
perché  
quando

**?**

**cosa**  
come

## CHI SIAMO?

Chiara Costa – referente incaricata  
dalla Delegazione Regionale Caritas  
Piemonte e Valle d'Aosta

Maria Gabriella Ramello – referente  
dell'Area Inclusione Sociale  
del Banco Alimentare del Piemonte Odv

**chi**  
**perché**  
**quando**   
**cosa**   
**come**

## PER COSA?

Accompagnarvi in questa fase SPERIMENTALE (anche per noi!):

- Nella creazione di una rete di conoscenza e scambio;
- Nella compilazione degli strumenti rilevativi delle misure di accompagnamento sociale;
- Nel coordinamento dei referenti diocesani e nel contatto diretto con le OpT per la sola Diocesi di Torino.

**chi**  
**perché**  
**quando** 

**cosa**  
**come**

## PERCHÉ?

L'obiettivo è crescere insieme, mettendoci a disposizione in caso di necessità e difficoltà.

Non per appesantire il vostro servizio, ma per esservi di supporto nel continuare a portare avanti o nell'attivare ex novo misure di accompagnamento sociale efficaci per le persone fragili.

chi  
perché  
quando 

**cosa**  
**come** 

## COME?

Attraverso (anche, ma non solo):

- momenti di informazione e formazione;
- strumenti rilevativi e report per la raccolta dati.

chi  
perché  
quando



cosa  
come

## QUANDO?

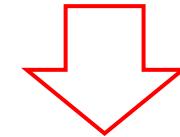
...già da ora, ma più operativamente  
a partire da gennaio del 2026  
per una prima fase sperimentale  
che durerà fino all'autunno del 2026.

# QUINDI?

...e quindi vi presentiamo un primo strumento di rilevazione:  
una scheda di monitoraggio «provvisoria»,  
cioè una scheda che ci aiuti ad iniziare a rilevare alcuni dati,  
in attesa di indicazioni ministeriali più specifiche.

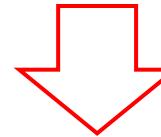
<b>SCHEDA MONITORAGGIO MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO</b> mese di _____ anno _____													
<i>n. intervento operatore</i>	<i>data</i>	<i>tempo dedicato (minuti)</i>	<i>operatore / qualifica</i>	<i>OPT di riferimento</i>	<i>n. componenti nucleo</i>	<i>fascia di età</i>	<i>genere</i>	<i>provenienza</i>	<i>disagi dichiarati, emersi</i>	<i>misura 1 erogata (accoglienza e ascolto)</i>	<i>misura 2 erogata (informazione, consulenza e orientamento)</i>	<i>misura 3 erogata (accompagnamento ai servizi)</i>	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
											<i>data:</i> _____		

Nella riga iniziale sono da indicare il MESE e l'ANNO



***SCHEDA MONITORAGGIO MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO*** *mese di* \_\_\_\_\_ *anno* \_\_\_\_\_

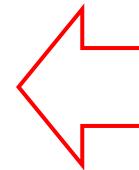
Nella riga finale occorre indicare la DATA e firmare il documento



data:	_____	_____

**IMPORTANTE:** una prima comunicazione che vi chiediamo di inviarci è il NOMINATIVO del volontario che nella vostra struttura si occupa più nello specifico di questo ambito (misure di accompagnamento), la sua QUALIFICA e i suoi RIFERIMENTI DI CONTATTO.

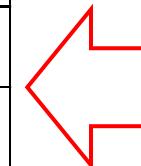
<i>n. intervento operatore</i>	<i>data</i>	<i>tempo dedicato (minuti)</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



Nelle prime tre colonne sono indicati:

- IL N. INTERVENTO: sono numeri progressivi che permettono di mantenere la privacy per cui non è richiesto il nominativo della persona che ha beneficiato dell'intervento;
- La DATA in cui è stato effettuato l'intervento;
- Il TEMPO che è stato dedicato (con un menù a tendina che permette di scegliere dai 15 ai 120 minuti).

<i>operatore / qualifica</i>	<i>OPT di riferimento</i>

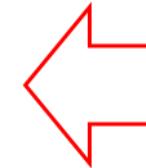


Nelle successive due colonne sono da indicare:

- L'OPERATORE e la QUALIFICA. Le qualifiche da segnalare sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di **assistente sociale, educatore professionale, psicologo, mediatore interculturale**.
- L'ORGANIZZAZIONE PARTNER TERRITORIALE (OPT), cioè il vostro centro (riportate il codice struttura).

**IMPORTANTE:** una seconda informazione che vi chiediamo di inviarci è se nel vostro centro operano VOLONTARI/OPERATORI con QUALIFICHE (assistente sociale, educatore professionale, psicologo, mediatore interculturale). L'informazione potrà servirci anche per valutare la creazione su **macro-territori** di **gruppi di figure professionali qualificate** che possano supportare chi ne sia del tutto sprovvisto.

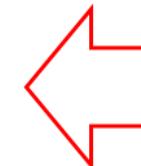
<i>n. componenti nucleo</i>	<i>fascia di età</i>	<i>genere</i>	<i>provenienza</i>	<i>disagi dichiarati, emersi</i>



Nelle colonne centrali sono da indicare dati riferiti alla persona su cui ricade l'intervento:

- IL NUMERO dei COMPONENTI del NUCLEO;
- La FASCIA di ETÀ (con un menù a tendina che permette di scegliere tra diverse opzioni);
- IL GENERE (con un menù a tendina);
- La PROVENIENZA (con un menù a tendina);
- I DISAGI dichiarati e/o emersi.

<i>misura 1 erogata (accoglienza e ascolto)</i>	<i>misura 2 erogata (informazione, consulenza e orientamento)</i>	<i>misura 3 erogata (accompagnamento ai servizi)</i>



Nelle ultime colonne sono da indicare gli elementi che riguardano la tipologia di misura erogata:

- **ACCOGLIENZA e ASCOLTO;**
- **INFORMAZIONE, CONSULENZA e ORIENTAMENTO;**
- **ACCOMPAGNAMENTO ai SERVIZI.**

## RIFERIMENTI

A seguito dell'incontro della Delegazione Regionale  
che avverrà nei prossimi giorni,  
**sarà definita una mail specifica di contatto**  
**ed un eventuale numero di telefono.**